

令和2年8月17日

利用者各位

新青森県総合運動公園指定管理者  
スポーツ青い森グループ  
公園長 和嶋 裕人  
(公印省略)

マエダアリーナメイン・サブアリーナの11月から4月  
分までの  
一般貸切使用について（ご案内）

平素より、マエダアリーナをご利用いただきまして誠にありが  
とうございます。

さて、当施設では一人でも多くのお客様にアリーナを利用してい  
ただくため、一般貸切使用が多くなる11月から4月までの期間は、  
昨年同様タイムテーブル制を導入し、団体登録した皆様へ効率的に  
開放いたします。

つきましては、添付資料をご確認のうえ、手続きをお願いいたし  
ます。

11月分調整の申込期限は9月1日（火）までとなりますので、  
希望される団体は期限までに提出をお願いいたします。

今後とも当施設をご利用いただきますようお願い申し上げます。

**【お問合せ先】**

スポーツ青い森グループ〔マエダアリーナ〕

担当 三好 和哉 ・ 近藤 大和

電話 017-737-0600

## 令和2年11月から令和3年4月までの一般貸切について

当施設では一人でも多くのお客様にアリーナを利用していただくため、一般貸切使用が多くなる11月から4月分までの期間は、毎年タイムテーブル制を導入し、団体登録した皆様にメイン・サブアリーナを効率的に開放しております。

### ■一般貸切使用調整の流れ

①「特定公園施設使用計画書（一般貸切）」の提出〔1次調整提出期限：2ヶ月前の1日まで〕

〔2次調整提出期限：2ヶ月前の17日まで〕

※ただし、締切日が休館日の場合は前営業日までに提出してください。

※長型3号封筒（申請者の郵便番号、住所、氏名を記入）、提出書類重量相当分の切手を同封してください。

②調整結果の送付

〔1次調整決定：2ヶ月前の10日〕

〔2次調整決定：2ヶ月前の24日〕

※調整で「可」となった予約は、調整の決定通知と併せ、許可書を発行し送付いたします。そのため、申請書の提出は不要となります。

※調整の結果「可」となった予約は、全ての予約希望の中から調整されたものですので、調整後の取消しはできません。計画書に記載した予約希望は、全て使用するものとして取り扱います。

③使用料の納付

※使用料の納付を確認後、アリーナの使用を許可いたしますので、必ず使用する前に使用料を総合受付へ納付してください。

### ■一般貸切使用調整後の予約について

一般貸切予約は、調整計画終了後、空き状況に応じて直接窓口又は、電話で予約が可能となります。

### ■使用の条件について

①今年度の団体登録を済ませていない団体は、必ず団体登録用紙の提出をお願いいたします。

②タイムテーブルについては、別表「マエダアリーナ メイン・サブアリーナ一般貸切週間タイムテーブル（11月～4月）」を参照してください。

③利用上の注意事項を守らない団体、利用マナーの悪い団体は、使用禁止や使用回数等を制限することがあります。下記のような行為がないようお願いいたします。

- ・使用時間を守らない。（使用時間には準備、撤去の時間も含まれます）
- ・使用する施設や備品等の扱いが悪い（フロアを傷つけたり、用器具の使用方法が悪い）
- ・使用当日に連絡無く使用しない。（必ず事前にご連絡ください）
- ・スタッフの指示に従わない。

④別紙「メイン・サブアリーナのご利用について」を熟読ください。

### ■利用が可能な種目について（一般貸切時）

種目名	メインアリーナ	サブアリーナ
テニス・ソフトテニス	A・B・Cコート	A・Bコート
バドミントン	使用不可（コトラインがないため）	A・Bコート（各3コート）
バスケットボール	使用不可（コトラインがないため）	Aコート※Bコート要相談 （ゴール移動時Aコートを横切るため）
バレーボール	使用不可（コトラインがないため）	A・Bコート
フットサル・ハンドボール	B・Cコート※Aコート使用不可 （壁破損の恐れがあるため）	使用不可 （壁破損の恐れがあるため）
卓球	使用不可（大会用の台のため）	A・Bコート
トランポリン	要相談	Bコート
格闘技・体操	A・B・Cコート	A・Bコート
野球	B・Cコート※Aコート使用不可 （壁破損の恐れがあるため） ※野球ボール使用不可	使用不可 （壁破損の恐れがあるため）
その他	要相談	要相談

マエダアリーナ メイン・サブアリーナ一般貸切調整週間タイムテーブル(11月～4月)

曜日	時間	コート	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			月曜日	メイン	A										
		B												①	
		C												①	
	サブ	A		①		②		③		④		⑤		⑥	
		B		①		②		③		④		⑤		⑥	
火曜日	メイン	A												①	
		B												①	
		C												①	
	サブ	A		①		②		③		④		⑤		⑥	
		B		①		②		③		④		⑤		⑥	
水曜日	メイン	A												①	
		B												①	
		C												①	
	サブ	A		①		②		③		④		⑤		⑥	
		B		①		②		③		④		⑤		⑥	
木曜日	メイン	A												①	
		B												①	
		C												①	
	サブ	A		①		②		③		④		⑤		⑥	
		B		①		②		③		④		⑤		⑥	
金曜日	メイン	A												①	
		B												①	
		C												①	
	サブ	A		①		②		③		④		⑤		⑥	
		B		①		②		③		④		⑤		⑥	
土曜日	メイン	A												①	
		B												①	
		C												①	
	サブ	A		①		②		③		④		⑤		⑥	
		B		①		②		③		④		⑤		⑥	
日曜日	メイン	A												①	
		B												①	
		C												①	
	サブ	A		①		②		③		④		⑤		⑥	
		B		①		②		③		④		⑤		⑥	

注意:メインのコートは、9～19時の時間帯であれば1時間単位で利用可能です。

# メイン・サブアリーナのご利用について

- 1 使用時間は9：00から21：00までになります。
- 2 未成年者のみでのご利用はできません。
- 3 土足は厳禁です。アリーナに入る際は内履きに履き替えてください。
- 4 安全面及び衛生上、下記に該当する方についてはご利用をお断りさせていただきます。
  - ・体調の優れない方
  - ・酒気を帯びている方
  - ・感染症にかかっている方
  - ・医師から運動を禁止されている方
  - ・入墨等のある方（長袖等で覆われていればご利用できます）
  - ・その他、当施設の規則及び、スタッフの指示に従わない方
- 5 汗を拭くタオルは必ず持参してください。
- 6 飲料水の持ち込みはキャップ付の容器のみにしてください。
- 7 運動前には安全のため、必ず準備運動を行ってください。
- 8 熱中症予防のため、こまめに水分を補給をしながら行ってください。
- 9 具合が悪くなった時は中止し、近くにいるスタッフにお知らせください。
- 10 利用後、必ずモップがけをお願いします。
- 11 メイン・サブアリーナを利用した後は、原則的に原状に復してください。
- 12 施設使用中、物品等を破損した場合は速やかに職員にお知らせください。また、修理等が必要な場合は、実費分をご負担していただきますのであらかじめご了承ください。
- 13 エレベーター事故を防ぐため、日常運転を中止しているエレベーターがありますが、使用したい場合は職員にお申し付けください。
- 14 メイン・サブアリーナ内を許可なく撮影することはプライバシー保護のため禁止しております。
- 15 ご利用時間には着替え等の時間も含まれますのでご注意ください。
- 16 貴重品は各自で管理してください。施設内での盗難等の責任は負いません。
- 17 定期点検などにより、営業時間が変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。

以上のことを守り他の人に迷惑がかからないようご協力をお願いします。

[マエダアリーナー一般貸切使用]  
団体登録用紙

※ 下記に必要事項を記入してください。

受付日 令和 年 月 日

受付者印

(フリガナ) 団体名			(フリガナ) 団体代表者 氏名	印	
(フリガナ) 使用責任者 氏名	使用責任者 住所	〒			
電話番号	FAX番号	緊急連絡先			
利用目的	※あてはまる種目に○印 硬式テニス・ソフトテニス・バレーボール・バスケットボール・バドミントン フットサル・ハンドボール・トランポリン・野球・卓球・水泳・格闘技 その他（ ）				
使用者名簿一覧 (団体構成)			※3名以上の方が同一種目の他団体に 含まれている場合の登録は認められません		
No.	氏名	年齢	No.	氏名	年齢
1			11		
2			12		
3			13		
4			14		
5			15		
6			16		
7			17		
8			18		
9			19		
10			20		

オンライン申請サービス		※利用を希望する団体は下記の項目を 全て記入してください。	
(フリガナ) メールアドレス	※携帯メール不可		
(フリガナ) パスワード	※英数小文字		
利用者ID ※英数小文字で必ず 第3希望まで記入 してください	(フリガナ) 第1希望		
	(フリガナ) 第2希望		
	(フリガナ) 第3希望		

- ※1 希望された利用者IDの中から、他団体と重複のないものを当方で決定します。
- ※2 決定した利用者IDは上記のメールアドレス宛て通知します。
- ※3 毎月10日付で一度締切り、17日に申込者へID・パスワードを通知します。



